

**LEMBAR KENDALI ADMINISTRASI PELAYANAN AKADEMIK
SEMINAR HASIL PENELITIAN**

NAMA : _____

NIM : _____

JUDUL TESIS : _____

No.	Persyaratan Administrasi	Jmlh	Kelengkapan (√)				Ket
			Mhs Ybs.		Prodi		
			Ada	Tidak	Ada	Tidak	
1.	Permohonan mahasiswa kepada Koordinator Prodi yang disetujui oleh Komisi Pembimbing (lampiran 3)	1 lbr					Asli
2.	Bukti SPP semester berjalan	1 lbr					Fotocopy
3.	Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) aktif	1 lbr					Fotocopy
4.	KHS Semester Awal sampai Terakhir	1 lbr					Fotocopy
5.	Surat Pengantar Penyusunan Tesis	1 lbr					Fotocopy
6.	SK Penetapan Komisi Pembimbing	1 lbr					Fotocopy
7.	SK Penguji Seminar Usulan Penelitian	1 lbr					Fotocopy
8.	Berita Acara Seminar Usulan Penelitian	1 lbr					Fotocopy
9.	Bukti Bayar Seminar Usulan	1 lbr					Fotocopy
10.	Laporan hasil penelitian yang telah disetujui komisi pembimbing dan sesuai dengan format penulisan (softcopy dikirim ke email s2matematika.fmipa@gmail.com)	5 eks					Asli

Catatan:

1. Menggunakan kertas HVS 70g/m² ukuran A4.
2. Melampirkan lembar ceklis
3. Persyaratan administrasi dibuat 1 (satu) rangkap dan disusun berdasarkan urutan di atas.
4. Berkas persyaratan administrasi dimasukkan ke dalam map warna hijau. Pada bagian luar map dilampirkan lembar kendali (disteples).
5. Permohonan seminar diterima jika persyaratan administrasi diserahkan ke Front office sebelum 7 hari (jam kerja) dari waktu pelaksanaan seminar diusulkan.

(lampiran 3)

Perihal : **Permohonan Seminar Hasil Penelitian**

Yth. Koordinator Prodi S2 Matematika
Jurusan Matematika FMIPA Universitas Riau
Di
Pekanbaru

Dengan hormat, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :
Nomor Induk Mahasiswa :
IP Kumulatif :
Judul Tesis :

Susunan Komisi Pembimbing

Ketua :
Anggota :

Dengan ini mengajukan permohonan untuk diselenggarakannya seminar hasil penelitian pada:

Hari, Tanggal :
Pukul :
Tempat :

Sebagai bahan kelengkapan, bersama ini saya lampirkan:

1. Fotokopi kartu tanda mahasiswa (KTM) yang masih aktif
2. Fotokopi bukti pembayaran SPP semester berjalan
3. Fotocopy bukti pembayaran seminar hasil penelitian
4. Fotokopi surat pengantar penyusunan tesis
5. Fotokopi surat keputusan komisi pembimbing dari PPs UR
6. Fotokopi surat keputusan dan berita acara seminar usulan penelitian
7. Laporan hasil penelitian yang telah disetujui oleh komisi pembimbing.

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Pekanbaru, (Tanggal)
Pemohon,

(Nama)
NIM

Menyetujui,
Komisi Pembimbing

Ketua,

Anggota,

(Nama)
NIP

(Nama)
NIP